



S P

T



SLOVENSKA
POSLOVNA
TOČKA



REPUBLIKA SLOVENIJA



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA
REGIONALNI RAZVOJ



OBVEZNO poročanje o odpadkih za leto 2022 do 31. 3. 2023, zakonodaja in prihajajoči trendi

Simona Lesar

Služba za okolje, podnebje in energijo pri GZS

Odpadki

- Odpadki, ki nastajajo v vsakdanjem človekovem življenju so stari toliko kot je star človeški rod.
- Določena ravnanja izvirajo še iz prazgodovine, tudi „smetenje“.
- Prvi predpisi v Londonu že od leta 1300.
- Varčni Škoti - ponovna uporaba
- Sežigalnice

Kateri odpadek je najboljši?

Zakonodaja

- Zakon o varstvu okolja, ZVO-2 (Uradni list RS, št. 44/22 in 18/23 - ZDU-10)
- Uredba o odpadkih (Uradni list RS, št. 77/22)

Tretji odstavek 50. člena, tretji, četrti, peti in šesti odstavek 52. člena, tretji odstavek 53. člena ter drugi in peti odstavek 55. člena se začnejo uporabljati 1. januarja 2024; 25. in 26. člen se začneta uporabljati 1. januarja 2024 (glej 77. in 78. člen)

Uredba o odpadkih (Uradni list RS, št. 37/15, 69/15, 129/20) -Določbi 25. in 26. člena se uporabljata do 1. januarja 2024.

- Obdelava ali čezmejne pošiljke odpadkov
- Ravnanje s posameznimi vrstami odpadkov
- Proizvajalčeva razširjena odgovornost
- Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja

[Zakonodaja Ministrstva za okolje, podnebje in energijo | GOV.SI](#)

Definicija odpadka

Odpadek je vsaka snov ali predmet, ki ga imetnik zavrže, namerava zavreči ali mora zavreči (ZVO-2)



Hierarhija ravnanja z odpadki



Preprečevanje nastajanja odpadkov

- Preprečevanje nastajanja odpadkov so ukrepi, ki so sprejeti, preden snov, material ali proizvod postane odpadek, in s katerimi se zmanjša:
 - količina odpadkov, vključno s ponovno uporabo proizvodov ali podaljšanjem življenjske dobe proizvodov;
 - škodljivi vplivi nastalih odpadkov na okolje in zdravje ljudi ali
 - vsebnost nevarnih snovi v materialih in proizvodih.



Priprava za ponovno uporabo

- Priprava odpadkov za ponovno uporabo so postopki predelave odpadkov, v katerih se proizvodi ali sestavni deli proizvodov, ki so postali odpadki, s preverjanjem, čiščenjem ali popravilom pripravijo za ponovno uporabo brez kakršne koli druge predhodne dodelave.



Recikliranje

- Recikliranje odpadkov je postopek predelave odpadkov, v katerem se odpadni materiali predelajo v proizvode, materiale ali snovi za prvotni namen ali druge namene, ter vključuje tudi predelavo organskih snovi, ne vključuje pa energetske predelave odpadkov in postopkov predelave odpadkov v materiale, ki se bodo uporabili kot gorivo ali za zasipanje z odpadki.



Predelava odpadka

- Predelava odpadkov je postopek, katerega glavni rezultat je, da se odpadki koristno uporabijo v okviru dejavnosti posamezne osebe ali v gospodarstvu kot celoti, tako da nadomestijo druge materiale, ki bi se sicer uporabili za izpolnitev določene funkcije, ali tako da so odpadki pripravljeni za izpolnitev te določene funkcije.



PRILOGA 1

POSTOPKI PREDELAVE

- R1 Uporaba predvsem kot gorivo ali drugače za pridobivanje energije⁽¹⁾
- R2 Pridobivanje topli/regeneracija
- R3 Recikliranje/pridobivanje organskih snovi, ki se ne uporabljajo kot topli (vključno s kompostiranjem in drugimi postopki biološkega preoblikovanja)⁽²⁾
- R4 Recikliranje/pridobivanje kovin in njihovih spojin⁽³⁾
- R5 Recikliranje/pridobivanje drugih anorganskih materialov⁽⁴⁾
- R6 Regeneracija kislin ali baz
- R7 Predelava sestavin, ki se uporabljajo za zmanjšanje onesnaževanja
- R8 Predelava sestavin iz katalizatorjev
- R9 Ponovno rafiniranje olja ali drugi načini ponovne uporabe olja
- R10 Vnos v ali na tla v korist kmetij ali za ekološko izboljšanje
- R11 Uporaba odpadkov, pridobljenih s katerim koli od postopkov, označenih z R1 do R10
- R12 Izmenjava odpadkov za predelavo s katerim koli od postopkov, označenih z R1 do R11⁽⁵⁾
- R13 Skladiščenje odpadkov do katerega koli od postopkov, označenih z R1 do R12 (razen začasnega skladiščenja odpadkov in predhodnega skladiščenja odpadkov)

- ⁽¹⁾ To vključuje sežigalnice za predelavo trdnih komunalnih odpadkov samo takrat, kadar je njihova energetska učinkovitost enaka ali večja od:
- 0,60 za naprave, ki delujejo in imajo dovoljenje v skladu z veljavno zakonodajo pred 1. januarjem 2009,
 - 0,65 za naprave z dovoljenjem po 31. decembru 2008,
- ki se določi z uporabo naslednje enačbe:

$$\text{energetska učinkovitost} = (E_p - (E_f + E_{ij}) \cdot 0,97) \cdot (E_w + E_f)$$

v kateri:

- E_p pomeni letno proizvodnjo toplotne ali električne energije, izračuna se z električno energijo, pomnoženo z 2,6, in toplotno energijo, proizvedeno za komercialno uporabo, pomnoženo z 1,1 (GJ/leto),
- E_f pomeni energijo, dovedeno v sistem iz goriv, ki prispevajo k proizvodnji pare, na leto (GJ/leto),
- E_w pomeni energijo, ki jo vsebujejo odpadki za obdelavo, izračunano z uporabo neto kalorične vrednosti odpadkov, na leto (GJ/leto),
- E_i pomeni dovedeno energijo, razen E_w in E_f , na leto (GJ/leto),
- 0,97 je faktor, ki pomeni energetske izgube zaradi pepela iz kotla in rešetk ter sevanja.

Ta enačba se uporablja v skladu z referenčnim dokumentom o najboljsh razpoložljivih tehnikah za sežig odpadkov.

- ⁽²⁾ To zajema pripravo za ponovno uporabo, uplinjanje in pirolizo z uporabo sestavin, kot so kemikalije, in uporabo organskih materialov za zasipanje.

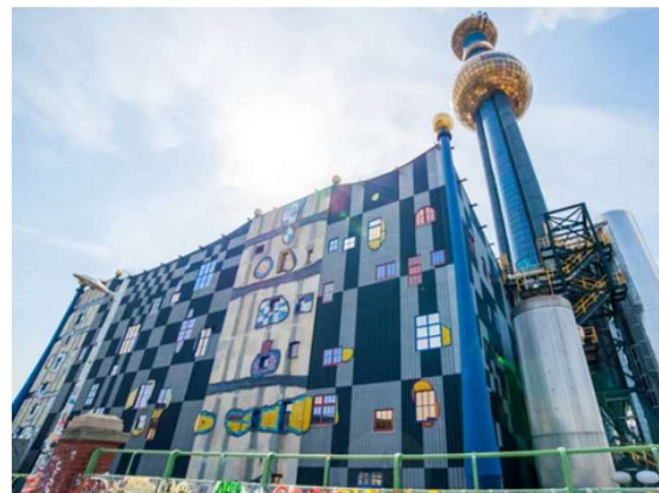
- ⁽³⁾ To vključuje pripravo za ponovno uporabo.

- ⁽⁴⁾ To zajema pripravo za ponovno uporabo, recikliranje anorganskih gradbenih materialov, uporabo anorganskih materialov za zasipanje ter obščenje tal, katerega rezultat je možnost ponovne rabe tal.

- ⁽⁵⁾ Če ni druge ustrežne R-kode, lahko to vključuje predhodne postopke pred predelavo, vključno s predelavo, med drugim razgradnjo, sortiranje, drobitveno, stiskanje, peletiranje, sušenje, mletje, kondicioniranje, ponovno pakiranje, ločevanje, spajanje ali mešanje pred katerim koli postopkom, označenim z R1 do R11.

Odstranjevanje odpadkov

- Odstranjevanje odpadkov je postopek, ki ni predelava odpadkov, tudi če je sekundarna posledica postopka pridobivanje snovi ali energije.



Prenehanje statusa odpadka

Odpadki prenehajo biti odpadki, ko so reciklirani ali drugače predelani in če so izpolnjeni ti pogoji:

- predelano snov ali predmet je treba uporabiti za specifične namene,
- za predelano snov ali predmet obstaja trg ali povpraševanje, razen ko predelovalec odpadkov predelano snov ali predmet uporabi sam,
- predelana snov ali predmet izpolnjuje tehnične zahteve za specifične namene ter zadosti predpisom in standardom, ki se uporabljajo za proizvode, razen v primeru zasipanja, in
- uporaba predelane snovi ali predmeta ne bo škodljivo vplivala na zdravje ljudi in okolje ter ne bo poslabševala kakovosti okolja.

Izvirni povzročitelj odpadkov

- Povzročitelj ali povzročiteljica odpadkov je povzročitelj obremenitve, ki je pravna ali fizična oseba, katere delovanje povzroča nastajanje odpadkov (**izvirni povzročitelj odpadkov**), ali pravna ali fizična oseba, ki izvaja predobdelavo, mešanje ali druge postopke predelave ali odstranjevanja odpadkov, s katerimi se spreminjajo lastnosti ali sestava teh odpadkov.

Letno poročanje

- V skladu z 29., 37. oziroma 45. členom Uredbe o odpadkih morajo izvirni povzročitelji odpadkov, zbiralci odpadkov in izvajalci obdelave odpadkov predložiti poročila o odpadkih za preteklo leto najpozneje do 31. marca tekočega leta.

		REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA OKOLJE		Odpadki Verzija aplikacije: 1.0.5.	
ARSO-IS Odpadki					
Datum: 19.01.2017	Uporabnik: AV3	Zavezanec: ČISTO, firma za ravnanje z odpadki d.d.	Modul: ODP001		
Vloge/Odločbe	Letna poročila	Evidenčni list	Arhivski podatki	Izhod	Prva stran

Poročanje izvirnega povzročitelja

- Poročati mora izvirni povzročitelj pri katerem je v preteklem koledarskem letu zaradi njegove dejavnosti nastalo 10 ton odpadkov ali več ali 5 kg nevarnih odpadkov ali več.
- Poroča tudi izvirni povzročitelj odpadkov, ki je v preteklem koledarskem letu zaposloval deset oseb ali več, ne glede na vrsto zaposlitve, in je vsaj eno pošiljko nastalih odpadkov oddal z evidenčnim listom.
- V količine se ne štejejo odpadki, ki jih je prepustil zbiralcu v skladu s posebnim predpisom, ki ureja ravnanje s posamezno vrsto odpadkov (npr. MKO).

Poročanje izvirnega povzročitelja

- Za poročanje se uporabi informacijski sistem IS odpadki.
- Informacijski sistem o ravnanju z odpadki (IS-Odpadki) je vzpostavljen za zagotavljanje sledljivosti pošiljk odpadkov ter spremljanje nastajanja odpadkov in ravnanja z njimi.
- Evidenčni listi, poročila, vpogled v podatke
- [Informacijski sistem o ravnanju z odpadki in aplikacija IS-Odpadki | GOV.SI](#)
- Digitalno kvalificirano potrdilo + registracija
- Poročilo o nastalih odpadkih in zagotovitvi ravnanja z njimi (ODP-nastajanje).

Poročanje izvirnega povzročitelja

- Poročilo se pripravi na podlagi evidence o nastajanju odpadkov in ravnanju z njimi, ki je obveza iz Uredbe o odpadkih.
- Poročilo mora vsebovati podatke o:
 1. imenu in naslovu oziroma firmi in sedežu, dejavnosti in matični številki izvirnega povzročitelja odpadkov,
 2. kraju nastanka odpadkov na statistično regijo natančno in
 3. količinah po številkah odpadkov:
 - a) začasno skladiščenih odpadkov na začetku poročevalskega obdobja,
 - b) nastalih odpadkov,
 - c) začasno skladiščenih odpadkov na koncu poročevalskega obdobja,
 - č) odpadkov, ki jih je obdelal sam,
 - d) odpadkov, oddanih v nadaljnje ravnanje drugim osebam v RS, in
 - e) odpadkov, poslanih v obdelavo v druge države članice EU in tretje države, po izvajalcih obdelave ter z navedbo postopka obdelave in kraja obdelave..

Poročanje izvirnega povzročitelja

- Če nastajajo odpadki na različnih krajih, na katerih se stalno izvaja dejavnost, se morajo podatki navesti ločeno po statističnih regijah.
- Vsak zavezanec mora kreirati kopijo oz. popravek poročila, ga dopolniti ali potrditi podatke. Po kreiranju ima kopija poročila status V_DELU, prvotna verzija poročila V0 pa status POPRAVLJEN. V Opombe je potrebno vpisati, kaj je bilo popravljeno ali potrditi podatke iz verzije V0.
- [DO.100 Referenčni vodnik \(gov.si\)](https://gov.si/DO.100)

DO.110

Oddaja letnih poročil zavezanca (ODP100)¹⁰

Zaslonsko masko s seznamom letnih poročil odpre uporabnik iz menijske postavke
Letna poročila → Vpis podatkov zavezancev:

Letna poročila	Evidenčni list
Vpis podatkov zavezancev	

Letna poročanja ostala (IS Odpadki)

- Poročilo o zbiranju odpadkov (ODP-zbiranje)
 - Poročilo o obdelavi odpadkov (ODP-obdelava)
 - Poročilo upravljavca obrata za razstavljanje izrabljenih vozil, ki ni vključen v načrt ali skupni načrt ravnanja z izrabljenimi vozili (IV_obrat)
 - Poročilo o izvedeni sortirni analizi mešanih komunalnih odpadkov (MKO sortirna)
 - Poročilo o nastalih gradbenih odpadkih in ravnanju z njimi
- 

Letna poročanja ostala (pisno, obrazci)

- Poročilo o nastalih gradbenih odpadkih in ravnanju z njimi
- Poročilo o meritvah vsebnosti vode in PCB v odpadnih oljih (samo predelovalci in odstranjevalci odpadnih olj)
- Poročilo o meritvah onesnaževal v nevarnih odpadkih za sežig in sosežig ter o rezultatih analiz ostankov sežiga
- Poročilo o učinkovitosti recikliranja odpadnih baterij in akumulatorjev
- Poročilo o ravnanju z ladijskimi odpadki in ostanki tovora (ODP-ladijski)
- Poročilo o izvedenih aktivnostih obveščanja uporabnikov obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov

Obveznosti povzročitelja odpadkov

- Zagotoviti **evidenčni list** pošiljke odpadkov
- Če ima več kot **150 ton odpadkov** ali skupaj več kot **200 kg nevarnih odpadkov** pripraviti **načrt gospodarjenja z odpadki**, ki ga je potrebno spremeniti ob spremembah nastalih odpadkov ali številke nastalih odpadkov, začasnega skladiščenja odpadkov, ločenega zbiranja, zagotavljanja obdelave in ukrepov, ki jih izvaja.
- Voditi **evidence o nastajanju** odpadkov in ravnanju z njimi, če pri njih nastane **10 ton odpadkov** ali več letno ali če nastajajo pri njem **nevarni odpadki** ali če **zaposluje 10 oseb ali več**.

Evidenčni listi

- Pošiljke odpadkov spremljajo evidenčni listi.
- Evidenčni list je listina, s katero imetnik odpadkov in prevzemnik pošiljke odpadkov potrđita oddajo in prevzem pošiljke odpadkov.

Evidenčni list pošiljke odpadkov		ID: 1164864	Številka: 14/30/35	Interni ID:
1. Pošiljatelj/imetnik odpadka				
ID zavezanca	29	Natična št.	12345678	Šifra dejavnosti
Ime	Testna firma			
Naslov	VOJKOVA CESTA 1B, 1000 LJUBLJANA			
Kontaktna oseba				
Tel.	Faks	E-pošta		
2. Prevzemnik odpadka				
ID zavezanca	30	Natična št.	1234567890	Šifra dejavnosti
Ime	Test ARSO			
Naslov	VOJKOVA CESTA 1A, 1000 LJUBLJANA			
Kontaktna oseba				
Tel.	Faks	E-pošta		
3. Prevoznik odpadka				
ID zavezanca	29	Natična št.	12345678	Šifra dejavnosti
Ime	Testna firma			
Naslov	VOJKOVA CESTA 1B, 1000 LJUBLJANA			
Kontaktna oseba				
Tel.	Faks	E-pošta		
4. Odpadek 1				
Klasifikacijska številka	Naziv odpadka (klasifikacijski seznam odpadkov)			
03 01 01	Odpadna lubje in pluta			
Tip	Primarni	Količina (kg)	400	
Pakiranje (vrsta)	Razuto stanje	Število kosov pakiranja	1	
Fakalna lastnost	Trdno	Dejavnost nastanka	proizvodne in storitvene dejavnosti	
Shema				
Zvor odpadka	NASTAJANJE NEKOMUNALNIH ODPADKOV			
Opomba pošiljatelja na odpadku				
Postopek ravnanja s odpadkom	R12, R13 Izmenjava odpadkov za predelavo s katerikoli postopkom, naštetim pod R1 - R11; Skladiščenje odpadkov do enega od postopkov, naštetih pod R1 - R12 (razen začasnega skladiščenja, do zbiranja, na mestu nastanka odpadkov)		Sprejeto?	DA
Opomba prejemnika na odpadku				
5. Primopredaja				
Datum oddaje	18.12.2014	Podpis pošiljatelja		
Opomba pošiljatelja				
Kraj oddaje	Stalna lokacija ID:12973 Naziv: Glavna lokacija	Podpis vznika		
Prevozna sredstvo	cesta	Podpis prejemnika		
Opomba vznika				
Datum prejema/zavrñitve	18.12.2014	Podpis prejemnika		
Opomba prejemnika				
Kraj prejema	Stalna lokacija ID:12976 Naziv: Kopija sedeža Test ARSO			
Digitalni podpisi na dokumentu				
Številka evidenčnega lista				
Podatki o podpisu s strani ARSO				
Podpis obstaja	Da			
Podpis veljaven	Da			
Imetnik potrdila	ou=ARSO-Odpadki+serialNumber=123562118028,ou=Government,ou=certificates,ou=state-inst02,dc=slo,dc=si			
Overitelj potrdila	ou=sigov-ca,ou=state-institutions,dc=si (Ser. št.: 979254720)			
Podpis prejemnika/prevzemnika				
Podpis obstaja	Da			
Podpis veljaven	Da			
Imetnik potrdila	C=SI, O=ARSO, OU=Odpadki, CN=ARSO Admin			
Overitelj potrdila	C=SI, O=ARSO, OU=Odpadki, CN=ARSO CA (Ser. št.: 2)			
Podatki o časovnem žigu				
Časovni žig	TimeStampAuthority			
Serijska številka	10664530229464474899395865968332240492684			
Datum/Čas	2015-01-05T14:17:01.182Z			
Politiška uporaba	http://www.si-taa.si/dokumenti/SI-TS-politika-za-casovni-zig-4.pdf			

Evidenčni listi do 1.1.2024

- Lahko en evidenčni list za več pošiljk odpadkov, ki se jih v istem dnevu odda isti osebi.
- Lahko skupni evidenčni list za več enakih ali različnih pošiljk nenevarnih odpadkov, ki se jih v obdobju 30 zaporednih dni oddaja isti osebi in gre za istega prevoznika.
- Pošiljka nevarnih odpadkov mora biti med prevozom opremljena s kopijo evidenčnega lista, lahko v elektronski obliki.
- Pošiljatelj odpadkov potrdi evidenčni list ob oddaji pošiljke odpadkov, skupni evidenčni list pa ob oddaji zadnje pošiljke odpadkov. Prezemnik odpadkov potrdi evidenčni list najpozneje petnajsti dan po prevzemu pošiljke odpadkov, skupni evidenčni list pa najpozneje petnajsti dan po prevzemu zadnje pošiljke odpadkov.

Evidenčni listi po 1.1.2024

- Vsaka pošiljka nenevarnih ali nevarnih odpadkov mora biti med prevozom opremljena s kopijo evidenčnega lista v papirni ali elektronski obliki.
- Pošiljatelj odpadkov potrdi evidenčni list največ 15 dni pred oddajo pošiljke odpadkov. Prezemnik odpadkov prvič potrdi evidenčni list v roku iz prejšnjega stavka ter pred izvedbo prevoza pošiljke odpadkov. Prezemnik odpadkov drugič potrdi evidenčni list ob prevzemu pošiljke odpadkov oziroma najkasneje v 15 dneh po prevzemu pošiljke odpadkov. V primeru, da prezemnik odpadkov ob prevzemu pošiljke odpadkov ugotovi, da mora pošiljko odpadkov zavriniti, ne podpiše evidenčnega lista drugič, temveč na njem označi zavrnitev podpisa, na podlagi katerega se pošiljka odpadkov vrne pošiljatelju odpadkov.

Seznam odpadkov

- Odločba Komisije 2000/532/ES in spremenjena s Sklepom Komisije 2014/955/EU, se uporablja od 1. junija 2015.
- Seznam odpadkov vsebuje 20 poglavij
 - Poglavje:
20 KOMUNALNI ODPADKI (ODPADKI IZ GOSPODINJSTEV IN PODOBNI ODPADKI IZ TRGOVINE, INDUSTRIJE IN USTANOV), VKLJUČNO Z LOČENO ZBRANIMI FRAKCIJAMI
 - Podpoglavje: 20 01 Ločeno zbrane frakcije (razen 15 01)
 - Oznaka odpadka: 20 01 02 Steklo

Razvrščanje odpadkov - poglavja

Tabela 1

Poglavja seznama odpadkov

KODA	POIMENOVANJE POGLAVJA	VRSTNI RED
01	ODPADKI IZ ISKANJA, RUDARJENJA, DEJAVNOSTI KAMNOLOMOV, FIZIKALNE IN KEMIČNE OBDELAVE MINERALNIH SUROVIN	A
02	ODPADKI IZ KMETIJSTVA, VRTNARSTVA, RIBOGOJSTVA, GOZDARSTVA, LOVA IN RIBIŠTVA TER PRIPRAVE IN PREDELAVE HRANE	
03	ODPADKI IZ PREDELAVE LESA TER PROIZVODNJE PLOŠČ IN POHIŠTVA, CELULOZE, PAPIRJA TER KARTONA IN LEPENKE	
04	ODPADKI IZ INDUSTRIJE USNJA, KRZNA IN TEKSTILA	
05	ODPADKI IZ PREDELAVE NAFTE, ČIŠČENJA ZEMELJSKEGA PLINA IN PIROLIZE PREMOGA	
06	ODPADKI IZ ANORGANSKIH KEMIJSKIH PROCESOV	
07	ODPADKI IZ ORGANSKIH KEMIJSKIH PROCESOV	
08	ODPADKI IZ PROIZVODNJE, PRIPRAVE, DOBAVE IN UPORABE (PPDU) SREDSTEV ZA POVRŠINSKO ZAŠČITO (BARVE, LAKI IN EMAJLI), LEPILO, TESNILNIH MAS IN TISKARSKIH BARV	
09	ODPADKI IZ FOTOGRAFSKE INDUSTRIJE	
10	ODPADKI IZ TERMIČNIH POSTOPKOV	
11	ODPADKI IZ KEMIČNE POVRŠINSKE OBDELAVE IN POVRŠINSKE ZAŠČITE KOVIN IN DRUGIH MATERIALOV; HIDROMETALURGIJA NEŽELEZNIH KOVIN	B
12	ODPADKI IZ OBLIKOVANJA TER FIZIKALNE IN MEHANSKE POVRŠINSKE OBDELAVE KOVIN IN PLASTIKE	
13	ODPADKI OLJ IN ODPADKI TEKOČIH GORIV (RAZEN JEDILNIH OLJ, 05 IN 12)	
14	ODPADNA ORGANSKA TOPILA, HLADILNA SREDSTVA IN POTISNI PLINI (RAZEN 07 IN 08)	C
15	ODPADNA EMBALAŽA: ABSORBENTI, ČISTILNE KRPE, FILTRI RNE SREDSTVA IN ZAŠČITNA OBLAČILA, KI NISO NAVEDENI DRUGJE	
16	ODPADKI, KI NISO NAVEDENI DRUGJE NA SEZNAMU	A
17	GRADBENI ODPADKI IN ODPADKI IZ RUŠENJA OBJEKTOV (VKLJUČNO Z ZEMELJSKIMI IZKOPJI Z ONESNAŽENIH OBMOČJI)	
18	ODPADKI IZ ZDRAVSTVA ALI VETERINARSTVA IN/ALI Z NJIMA POVEZANIH RAZISKAV (RAZEN ODPADKOV IZ KUHINJ IN RESTAVRACIJ, KI NE IZVIRAJO IZ NEPOSREDNE ZDRAVSTVENE ALI VETERINARSKO OSKRBE)	
19	ODPADKI IZ NAPRAV ZA RAVNANJE Z ODPADKI, ČISTILNIH NAPRAV ZA ODPADNO VODO ZUNAJ KRAJA NASTANKA TER IZ PRIPRAVE PITNE VODE IN VODE ZA INDUSTRIJSKO RABO	
20	KOMUNALNI ODPADKI (GOSPODINJSKI IN NJIM PODOBNI ODPADKI IZ TRGOVINE, INDUSTRIJE IN USTANOV), VKLJUČNO Z LOČENO ZBRANIMI FRAKCIJAMI	



Današnji **proizvodi** so
jutrišnje **surovine**,
po včerajšnjih **cenah!**“

Walter Stahel